

«Рассмотрено»
на заседании педагогического совета
МБОУ Николаевская СОШ

Протокол № 6
от «18» марта .2021г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы
_____ О.Б. Худякова

Приказ № 22
от «29» марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной научно – практической
конференции учащихся «Первые шаги в науку»
МБОУ Николаевская СОШ

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьной научно – практической конференции «Первые шаги в науку»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Школьная научно-практическая конференция «Первые шаги в науку» является формой образовательной деятельности, обеспечивающей коммуникацию учащихся и педагогов, направленной на развитие элементов научного мировоззрения, общего кругозора, внутренней культуры и познавательной активности учащихся и способствующей развитию проектного подхода к развитию исследовательской деятельности учащихся.
- 1.2. Школьная межпредметная научно-практическая конференция школьников (далее Конференция) проводится один раз в год и призвана активизировать работу по пропаганде научных знаний, профессиональной ориентации и привлечению учащихся к научному творчеству и исследовательской работе во внеурочное время под руководством педагогов.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Цели:

- 2.1.1. Создание условий для поддержки интеллектуально одарённых учащихся, демонстрация и пропаганда лучших достижений школьников.
- 2.1.2. Укрепление научного и педагогического сотрудничества учащихся и преподавателей.

2.2. Задачи:

- 2.2.1. Вовлечь учащихся в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, культуры.
- 2.2.2. Развить творческое мышление, умения и навыки самостоятельной работы.
- 2.2.3. Развить и совершенствовать научно-методическую работу педагогического коллектива и познавательную деятельность учащихся в школе.
- 2.2.4. Совершенствовать работу по профориентации учащихся старших классов.

3. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ

- 3.1. Срок проведения: один раз в год, в апреле текущего учебного года.
- 3.2. Участниками конференции являются учащиеся 1 -11 классов. Участие в Конференции индивидуальное или в составе команды (2 -3 человека).
- 3.3. Работа Конференции организована по двум секциям: предметы естественно - научного цикла, гуманитарного цикла.
- 3.4. Общее руководство Конференцией осуществляет оргкомитет, возглавляемый руководителем МС школы.
- 3.4. Оргкомитет решает вопросы поощрения победителей и призеров Конференции и научных руководителей, способствует привлечению внимания общественности, средств массовой информации, физических и юридических лиц к деятельности Конференции, совместно с жюри подводит итоги, награждает лауреатов и победителей Конференции.
- 3.5. Оргкомитет формирует жюри (экспертную группу) в секциях.
- 3.6. Заявки на участие, представляются в табличной форме (Приложение 1)

и подаются в оргкомитет не позднее, чем за 5 дней до её проведения. Работы предоставляются в печатном и электронном виде. Мультимедийные презентации (в случае использования) – не позднее 1 дня до даты проведения конференции.

3.7. Оформление работы должно соответствовать требованиям, предъявляемым к научно – исследовательской работе(Приложение 1).

4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТЫ.

4.1. На конференцию могут, быть представлены следующие виды работ:

4.1.1. Информационно-реферативные, написанные на основе нескольких источников с целью освещения какой-либо проблемы.

4.1.2. Проблемно-реферативные, написанные на основе нескольких источников с целью сопоставления имеющихся в них данных и формулировки собственного взгляда на проблему. Проблемно-реферативные — творческие работы, написанные на основе нескольких литературных источников, предполагающие сопоставление данных разных источников и на основе этого собственную трактовку поставленной проблемы.

4.1.3. Реферативно-экспериментальные, в основе которых лежит эксперимент, методика и результаты которого уже известны науке. И нацелены на интерпретацию самостоятельно полученного результата, связанного с изменением условий эксперимента.

4.1.4. Описательные, нацеленные на наблюдение и качественное описание какого-либо явления. Отличительной особенностью является отсутствие типизированной методики исследования, которая определяется спецификой наблюдаемого объекта. Работа может быть выполнена как одним автором, так и творческой группой, которая, как правило, включает не более 2 -3 человек.

4.1.5. Исследовательские, выполненные с помощью корректной с научной точки зрения методики, имеющие полученный с помощью этой методики собственный экспериментальный материал, на основании которого делается анализ и выводы о характере исследуемого явления (Приложение 2).

4.2. Конкурсные работы должны соответствовать:

- исследовательскому характеру;
- новизне, актуальности;
- практической значимости.

4.3.

Работа может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), который должен быть связан с основным содержанием. Приложения могут занимать до 10 дополнительных страниц. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте работы на них должны содержаться ссылки. Работа и приложения скрепляются вместе с титульным листом.

Объем тезисов - до 2 страниц машинописного текста на листах формата А 4 без переносов и ссылок на литературу, без графиков, формул, таблиц и т.п.. Вверху первой страницы с правого поля строчными буквами курсивом печатается Ф.И.О. автора(ов). Далее печатается название работы. Затем печатается наименование учреждения, класс.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ: РАБОТА В СЕКЦИЯХ. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

- 5.1. Проведение Конференции предусматривает публичные выступления участников по результатам собственной исследовательской деятельности на предметных секциях.
- 5.2. Учащиеся выступают с докладами о своих результатах перед учителями и своими сверстниками. После доклада автор защищает свою работу, отвечая на вопросы присутствующих.
- 5.3. В день защиты доклады (рефераты) представляются в устной форме или в форме компьютерной презентации (Power Point) на секционных заседаниях. Доклад и защита сопровождаются демонстрацией материалов, иллюстрирующих выполненную работу.
- 5.4. На представление своей работы участнику дается 10 минут: 7 минут на выступление, ответы на вопросы при обсуждении — до 3 минут. Участникам Конференции необходимо иметь при себе напечатанный экземпляр текста своего доклада (реферата).
- 5.5. Жюри (экспертная группа) оценивает выступление участника и ответы на вопросы по следующим критериям:
 - 5.5.1. актуальность темы;
 - 5.5.2. новизна;
 - 5.5.3. элементы исследования, значимость исследования;
 - 5.5.4. композиция доклада, логичность выступления;
 - 5.5.5. использование наглядности выступления (если есть);
 - 5.5.6. культура речи при ответах на вопросы;
 - 5.5.7. компетентность докладчика (владение проблематикой области исследования), эрудиция;
 - 5.5.8. библиография;
 - 5.5.9. особое мнение эксперта.
- 5.6. При активном обсуждении докладов (рефератов) участников, учащиеся имеют возможность получить дополнительные баллы.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНФЕРЕНЦИИ

- 6.1. По окончании работы предметных секций проводятся заседания жюри (экспертных групп), на которых выносятся решения об определении победителей и призёров.
- 6.2. По результатам публичной защиты жюри (экспертная группа):
 - 6.2.1. составляет список победителей по направлениям секций среди 1-4 , 5-7, 8-11 классов;
 - 6.2.2. подводит итоги работы секции;
 - 6.2.3. осуществляет отбор работ для участия в научно-практических конференциях муниципального, регионального и Всероссийского уровней.
- 6.3. Все решения экспертных групп протоколируются, подписываются, утверждаются председателями и секретарями экспертных групп, являются окончательными.
- 6.4. Победители и призёры Конференции награждаются дипломами и сертификатами.
- 6.5. Руководители получают сертификаты или благодарственные письма за подготовку школьников к участию в конференции.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЕГО ДЕЙСТВИЯ

- 7.1. В настоящее Положение педагогическим советом школы могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.
- 7.2. Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации МБОУ Николаевская СОШ, издании новых нормативно-правовых документов.

Приложение 1

к Положению о школьной научно-практической
конференции учащихся «Первые шаги в науку»
МБОУ Николаевская СОШ

Заявка

на участие в школьной научно-практической
конференции учащихся «Первые шаги в науку»
МБОУ Николаевская СОШ

№ п/п	ФИО участника	Класс	Тема работы	Направление	Руководитель работы, должность, конт. тел.
1					
2					
...					

Общие требования к оформлению исследовательских работ

В основе исследовательской работы школьников лежит самостоятельная поисковая деятельность, направленная на приобретение новых знаний и умений, а также способствующая формированию опыта творческой деятельности и эмоционально-ценностного отношения к миру и действительности.

Приступая к такому виду деятельности, как научно-исследовательская работа, школьники должны быть заинтересованы, прежде всего, в качестве проведенного исследования и грамотного оформления работы.

Структурное соответствие работы

1. Содержательная часть работы должна иметь введение, основную часть, заключение, список использованной литературы, приложения (иллюстрации). Все это отражается в оглавлении.
2. *Содержание основных аспектов работы:*
 - 2.1. Введение
 - обоснование актуальности выбранной темы исследования (её научного и практического значения);
 - формулировка цели и задач;
 - новые, современные подходы к решению проблемы;
 - наличие противоречивых точек зрения на проблему и желание в них разобраться;
 - личные мотивы, обстоятельства возникновения интереса к данной теме.
 - 2.2. Основная часть
 - изложение основной проблемы по выбранной теме;
 - критический обзор источников;
 - собственные сведения, версии, оценки.
 - 2.3. Заключение
 - основные выводы;
 - результаты и личная значимость проделанной работы;
 - перспективы продолжения работы над темой.
 - 2.4. Список использованной литературы, оформленный в соответствии с правилами составления библиографического списка. В тексте работы должны быть ссылки на использованные литературные источники.
 - 2.5. Приложения
 - все приложения должны быть пронумерованы, озаглавлены, основной текст должен быть обеспечен ссылками на соответствующие приложения.

Для работ естественнонаучной направленности в структуре изложения содержания работы должны быть представлены (кроме перечисленного выше):

- **методика исследований** (с описанием методов сбора материалов и методов их обработки),
- **результаты исследований и их анализ** (с обязательным приведением всех численных и фактических данных с анализом результатов их обработки).

Основные требования к письменному оформлению работы

1.1. Оформление титульного листа

- название конференции, направление конференции;
- тема исследования;

– Ф.И.О. автора, класс, полное наименование учебного заведения (школы) или детского объединения (без сокращений), место его нахождения (название населенного пункта, района);

–Ф.И.О. руководителя, осуществляющего научное руководство, его должность и место работы, телефон, электронная почта;

–год написания работы;

–сокращения и аббревиатуры не допускаются.

1.2. Оглавление - следующая страница за титульным листом. В оглавление включаются основные заголовки работы (введение, названия глав и параграфов, заключение, список литературы, названия приложений) и соответствующие им номера страниц.

1.3. Оптимальный объем работы: объем работы должен быть не меньше 10 страниц машинописного текста, включая оглавление и список использованной литературы (без приложений).

1.4. Соблюдение технических требований: листы формата А4, кегль 14, 1,5 интервал, поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – по 2 см; нумерация страниц, разделов и подразделов, размещение заголовков.

1.5. Оформление ссылок. Ссылки на литературные источники могут располагаться как сноски под основным текстом на каждой странице, или цельным блоком в конце всего текста работы.

1.6. Оформление цитат. Если фрагмент текста переписывается без изменений, т.е. цитируется, он заключается в кавычки, а в конце цитаты в скобках указывается порядковый номер источника в списке литературы и страница печатной работы, где эта мысль сформулирована, или оформляется как собственно сноска.

1.7. Оформление списка литературы. В списке литературы должно быть не менее 5 источников (учебные книги, пособия, монографии, статьи из газет и журналов), которые располагаются в алфавитном порядке по фамилиям авторов, или в соответствии со сроком выхода работы из печати.

1.8. Оформление рисунков, фотографий, таблиц и т.п. Весь иллюстрированный материал следует располагать после основного текста (включая список использованной литературы) в качестве приложения. Его желательно не наклеивать на страницы с текстом, а располагать на отдельных листах. Каждая иллюстрация внизу подписывается (что на ней изображено). В тексте в нужных местах дается в скобках указание на порядковый номер иллюстрации в приложении.

Общие критерии оценки работ и выступления

1. Актуальность и новизна представленной работы
2. Поисково-исследовательский характер, постановка цели и задач
3. Логичность и аргументированность изложения
4. Теоретическая проработка темы исследования: глубина проработанности и осмысления материала
5. Обоснованность применения методики исследования
6. Полнота и достоверность собранного и представленного материала
7. Наличие и формулировка выводов
8. Практическая значимость работы
9. Свободное владение материалом
10. Культура речи и общая эрудиция
11. Грамотное использование наглядных средств
12. Соблюдение регламента выступления (10мин)

13.Подведение итогов проходит с учетом письменного варианта исследовательской работы и устной ее защиты.

Приложение 3

к Положению о проведении школьной научно-практической конференции учащихся «Первые шаги в науку»

МБОУ Николаевская СОШ

Требования к компьютерной презентации

- Презентация создается в программе PowerPoint, и предназначена для иллюстрации выступления продолжительностью 5-7 минут;
- Презентация записывается на CD-диск, DVD-диск или флэш-карту.
- Слайды презентации не должны быть перегружены информацией, выполняются в едином стиле;
- Текст в презентации выполняется простым шрифтом (например, Arial), соотношение текстовой, графической, табличной и фото информации сравнимо друг с другом, размер шрифта – не менее 24;
- Желательно настроить по времени смену слайдов. Смена слайдов должна соответствовать устной речи выступающего;
- Докладчик во время выступления излагает содержание своими словами (а не зачитывает текст на слайде), периодически обращаясь к изображению.

